



Wir suchen eine*n Assistent*in der Geschäftsführung

Ob Klimaschutz, eine offene Gesellschaft oder mehr Gerechtigkeit. Wir GRÜNE haben großes vor und übernehmen auf bundes-, landes- und kommunaler Ebene Verantwortung. Für die Erreichung unserer Ziele brauchen wir viele kluge Köpfe an verschiedensten Stellen. Der Kreisverband der Kölner GRÜNEN sucht daher eine*n Mitarbeiter*in als Assistent*in der Geschäftsführung.

Deine Aufgaben:

- Mitgliederverwaltung & -betreuung
- Allgemeine Bürotätigkeiten & Bürokorrespondenz
- Redaktionelle Betreuung des Newsletters
- Unterstützung in der Vor- und Nachbereitung, Betreuung und Logistik von Veranstaltungen
- Kontakt mit Bürger*innen und Mitgliedern
- Recherche-Arbeiten für die Geschäftsführung und den Vorstand
- Hausmeisterliche Tätigkeiten
- Aushilfe bei Wahlkampftätigkeiten, wie z.B. Plakatierung & Infoständen

Du bringst mit:

- Zuverlässigkeit, Timing und Übersicht bei den zugewiesenen Aufgaben
- Teamfähigkeit, Stressresistenz
- Die Fähigkeit sich selbst zu strukturieren & selbstständig zu arbeiten
- Belastbarkeit, Einsatzbereitschaft – auch an Abenden und Wochenenden
- eine Identifikation mit Zielen und Werten Grüner Politik setzen wir voraus
- Führerschein Klasse B
- Eine abgeschlossene Berufsausbildung wird nicht vorausgesetzt
- Deutsch Niveau B2, Deutsch als Muttersprache ist keine Voraussetzung
- gute Kenntnisse über die Strukturen unserer Partei sind hilfreich

Dich erwartet:

- Eine sehr interessante und abwechslungsreiche Tätigkeit
- Kontakte, Netzwerke und ein engagiertes Team in einem politisch spannenden Umfeld
- Eine zunächst auf ein Jahr befristete Teilzeitstelle (20-25h) - eine Verlängerung wird jedoch angestrebt
- Ein Arbeitsplatz, an dem mobiles Arbeiten mindestens partiell möglich ist

Köln ist eine diverse, bunte und vielfältige Stadt, was sich auch in unsere Geschäftsstelle wiederfinden soll. Als Partei streben wir daher eine angemessene Stellenverteilung zwischen den Geschlechtern an, Bewerbungen von Frauen und nicht-binären Personen sind besonders erwünscht. Zudem möchten wir insbesondere Menschen mit Migrationsgeschichte und/oder Rassismuserfahrung, sowie Menschen mit Behinderung einladen, sich bei uns zu bewerben.

Deine aussagekräftige Bewerbung in einem zusammenhängenden PDF-Dokument schicke bitte per Mail **bis zum 02. April 2023** an bewerbung@gruenekoeln.de. Die Auswahlgespräche finden zeitnah in Köln oder digital statt.